|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报人 |  | 申请日期 |  |
| 车牌号 |  | 车辆型号 |  |
| 车辆故障  描述 |  | | |
| 拟维修/  保养项目  及预算 |  | | |
| 送车时间 | 月 日 时 | 取车时间 | 月 日 时 |
| 党政办公室  审核意见 | 签字（盖章）：  年 月 日 | | |
| 分管领导  审 批 |  | | |

茅台学院车辆维修保养申请表

注：1.凡需维修保养的车辆，必须填写申请单；

2.维修保养费用5000元以下党政办公室负责人审核同意方可送修，5000元及以上需分管领导审批。