茅台学院教研室调整申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 教研室名称 | |  | | |
| 所在单位 | |  | 教研室主任 |  |
| 调整项名称 | |  | 起算时间 |  |
| 调整前内容 | |  | | |
| 调整后内容 | |  | | |
| 教研室主任是否具有副教授及以上职称或博士学位 | | | | 是🞎 否🞎 |
| 调整  原因  说明 |  | | | |
| 调整  人员  签字 | 调整人员签字：  年 月 日 | | | |
| 所属  单位  意见 | 所属单位负责人（签章）：  年 月 日 | | | |
| 教务处意见 | 教务处负责人（签章）：  年 月 日 | | | |
| 学校  意见 | 分管教学副校长：  年 月 日 | | | |

注：1.调整项包括新增、合并、调整教研室；

2.需经所属单位负责人、教务处负责人、分管教学副校长签署同意意见后，再交教务处备案。