附件

茅台学院2023年五一劳动节值班安排表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 值班时间 | 带班领导 | 值班人员 | 值班司机 |
| 4月29日 | 邹洪芳 | 吉 庆 | 卢 勇 |
| 4月30日 | 余 莉 | 陈照静 | 母先柏 |
| 5月1日 | 程 庆 | 王陈诚 | 查健康 |
| 5月2日 | 田戊戌 | 吴鹏西 | 林 波 |
| 5月3日 | 李增驰 | 马 青 | 杨代强 |
| 注：  1.带班领导在岗带班，值班人员8:30至次日8:30在校值班，22:00后可至学校安排的宿舍休息，值班人员必须保持手机24小时开机，填写《茅台学院2023年值班记录表》。  2.请值班人员值班完毕后，通知下一位值班人员，并做好值班交接工作。  3.值班地点在行政楼108室，值班电话：0851-28797046。 | | | |