学生辅导重修情况表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | 班级 |  |
| 联系方式 |  | E-mail |  |
| 开课院系 |  | 课程代码 |  | 课程名称 |  |
| 辅导时间 | 第一次 | 第二次 | 第三次 | 第四次 | 第……次 |
|  |  |  |  |  |
| 辅导方式 |  |  |  |  |  |
| 辅导课程内容 |  |  |  |  |  |
| 是否布置作业 |  |  |  |  |  |
| 学生成绩 | 平时成绩 | 期末成绩 | 总评成绩 |
|  |  |  |
| 辅导老师意见 |  签字： 年 月 日 |
| 开课院系领导意见 | 签字： 盖章：年 月 日 |

注：本表一式两份，学生本人一份，辅导教师一份；老师可通过集中辅导、个别辅导以及布置作业等方式完成对学生日常学习的监督与检查。学期末由辅导教师统一录入成绩。